

Принято:  
на Общем собрании работников  
МБДОУ д/с № 8  
Протокол от 08.02.2022г. № 1



## **План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ д/с №8 г. Белгорода на 2022 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы в ДОУ, направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах противодействия коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции».

### **Задачи:**

- внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- использование мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условия коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан свободного доступа к информации о деятельности ДОУ (сайт детского сада).


№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1	Ознакомление сотрудников ДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	В течении года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Январь 2022 г.	Заведующий МБДОУ
1.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	февраль 2022	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.5	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	По плану учредителя	Заведующий МБДОУ
1.6	Представление общественности отчёта по самообследованию ДОУ за 2021 г.	до 01.04.2022 г.	Заведующий МБДОУ
1.7	Предоставление в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с №8	До 01.03.2022 г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ

1.8	Обновление анкетных данных работников по истечению определенного периода времени	апрель – май 2022 года	Заведующий МБДОУ
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	по мере необходимости, в течение года	Заведующий
2.2	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по АХР
2.3	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ)	2 раза в год	Заведующий, общественность
2.4	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	4 квартал 2022 г.	Зам. Зав. по АХР
2.5	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруга)	Ежегодно до 01.04.2022 г.	Заведующий
2.6	Распределение стимулирующего фонда оплаты труда педагогического и прочего персонала	2 раза в год	Комиссия по распределению стимулирующего фонда

2.7	Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал, по запросу	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
2.8	Рассмотрение обращений граждан по фактам некачественного предоставления образовательных услуг, услуги ухода и присмотра, предоставления платных образовательных услуг и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении некачественного предоставления услуг	По факту обращения	Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
2.9	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.10	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ, ответственный за ведение сайта ДОУ
2.11	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по плану	Ст. воспитатель, аттестационная комиссия
2.12	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, миниплакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ

2.13	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По запросу	Заведующий, комиссия по урегулированию споров
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ</b>			
3.1	Круглый стол с педагогами на тему «Формирование антикоррупционной и нравственной культуры».	май 2022	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3.2	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	декабрь 2022 (9 декабря)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3.3	Изготовление памяток: «Взяткой могут быть...!»; «Это важно знать!»	апрель 2022	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.5	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, старшая м/с
3.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

3.7	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира.	июнь	старший воспитатель, воспитатели
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1	Размещение информации о правилах приема в ДОУ на сайте ДОУ	В течение года	ответственный за ведение официального сайта ДОУ
4.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	заведующий, педагоги
4.3	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	ответственный за ведение официального сайта ДОУ
4.4	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ качеством предоставляемых услуг	август, декабрь 2022 года	Старший воспитатель, воспитатели

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ д/с №8 г. Белгорода  Л.А.Семенякина